



Das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch, Einzeldateien

Ein Qualitätshandbuch zu erstellen, erfordert Know-how, Erfahrung und Zeit. Weshalb sollten Sie mühsame Umwege riskieren?

Mit dem VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch kommen Sie schneller ans Ziel. Dabei legen Sie selbst fest, welches Qualitätsniveau Sie erreichen möchten. Dies unabhängig davon, ob Sie als Existenzgründer zum ersten Mal das Qualitätsmanagementsystem implementieren, oder als langjähriger Anbieter einer stationären Pflegeeinrichtung oder eines ambulanten Pflegedienstes das bisherige Qualitätsmanagementsystem verbessern oder erweitern möchten.

Die Autoren

Das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch wurde von der Firma H&S QM-Support UG (hb) & Co. KG, Augsburg erstellt. Die Autoren Bettina Häfele und Karl-Heinz Schuster verfügen durch ihre langjährige Berufspraxis zur Implementierung von Managementsystemen über eine ausgewiesene Branchenkompetenz. Als leitende Auditoren

kennen sie die Probleme und Lösungstechniken beim Erstellen und Umsetzen betrieblicher Managementsysteme. Die vorliegende Fassung wurde nach Prüfung des VDAB Qualitätsbereiches erstellt und unterliegt einem Änderungsdienst (Update-Service).

Das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch dient als vielfältiges Selbstportrait einerseits für stationäre Pflegeeinrichtungen und andererseits für ambulante Pflegedienste. Sie können Mustervorlagen aus mehreren Modulen individuell für Ihre Einrichtung zusammenstellen.

Qualitätslevel 1
Prüfkriterien MD Bund

Qualitätslevel 2 DIN EN ISO 9001

Drei Module mit zugeordneten Qualitätsleveln bauen aufeinander auf:

Qualitätslevel 3 DIN EN ISO 9004

Das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch

Kernstück ist das Inhaltsverzeichnis des VDAB Qualitätsmanagement-Handbuches. Es gibt einen Überblick über die Bestandteile der Qualitätslevel und die hinterlegten dokumentierten Informationen. Diese bestehen aus Vorgabedokumenten zu den Prozessen, Abläufen und Regelungen Ihres Qualitätsmanagementsystems sowie Vorlagen für Aufzeichnungen im Rahmen der Nachweisführung. Die Texte lassen sich benutzerfreundlich individuell auf Ihre Einrichtung anpassen. Die Struktur des QM-Handbuches orientiert sich dabei an der international verabschiedeten High Level Structure für Managementsysteme. Um den Überblick über alle Qualitätslevel zu gewährleisten, wurde hierzu die Gliederung der DIN EN ISO 9001 hinterlegt.

Das VDAB Qualitätsmanagement-Handbuch enthält Vorlagen für die unterschiedlichen Anforderungen der Qualitätslevels, wie zum Beispiel

- Prozesslandkarte und Prozessbeschreibungen, z. B. Aufnahme, Vertragswesen, Pflege, Abrechnung
- Verfahren und Standards, z. B. Fehler-/Beschwerdemanagement, Pflege-/Hygienestandards, Pflegegradmanagement
- Konzeptionelle Vorgaben, z. B. für die Bereiche Pflege, Betreuung, Versorgung, Kooperation
- Managementvorgaben, z. B. Qualitätspolitik und -ziele, Leistungsprofil, Organigramm, Stellenbeschreibungen
- Formulare, z. B. für die Bereiche Personal und Kunden, Inventar, Wartung, Datensicherung
- Pläne und Checklisten, z. B. Hygiene, Fortbildung, Einarbeitung, Lieferanten, QM-Maßnahmenplan
- Analyse- und Bewertungsinstrumente, z. B. QPR-Prüfkriterien, Balanced Scorecard, Auditdokumentation, SWOT, etc.

Ihre Vorteile als Anwender:

- praxisorientierte Arbeitshilfe für das Management beim Umsetzen und Weiterentwickeln des Qualitätsmanagementsystems
- übersichtliche und strukturierte Gliederung zu den Forderungen der Qualitätslevels
- prozessorientierter Aufbau, abgestimmt auf die Anforderungen der Zielgruppe
- Level 1 und Level 2 bieten die Voraussetzung zur Zertifizierung Ihrer Einrichtung.
- Cloudzugang mit allen Dateien zum einfachen und schnellen Bearbeiten mit Microsoft Word® bzw. Microsoft Excel®
- Benutzerhinweise und weiterführende Informationen als Umsetzungshilfe





Der Update-Service

Das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch unterliegt einem Änderungsdienst und greift dabei Fortschreibungen der Qualitätsprüfungsrichtlinien und Normen auf. Grundlage hierfür sind die folgenden definierten Qualitätslevel-Anforderungen mit ihren entsprechenden Vorgaben:

Qualitätslevel 1: Anforderungen der Qualitätsprüfungs-Richtlinien des MD Bund zur Qualitätsprüfung in der ambulanten

bzw. stationären Pflege nach den §§ 112, 114 SGB XI

Qualitätslevel 2: Anforderungen an Qualitätsmanagementsysteme nach DIN EN ISO 9001

Qualitätslevel 3: Leitfaden zum Erreichen des nachhaltigen Erfolgs nach DIN EN ISO 9004 (TQM)

Dabei passt H&S QM-Support die Dokumente an und berücksichtigt neue Anforderungen zur einfachen Integration in das Qualitätsmanagement-Handbuch.

Benchmark als Update-Zusatz

Zum Update-Service gehört als zusätzliche Dienstleistung auch ein besonderes Angebot des VDAB-Kooperationspartners H&S QM-Support. Im Update-Preis inbegriffen, wird auf Aufforderung der Einrichtung ein Befragungsbogen für interessierte Parteien bereitgestellt. Die jeweilige Zielgruppe (versorgte Personen, Angehörige und Betreuer, Mitarbeiter) kann ausgewählt werden. Im Anschluss erfolgt die Auswertung der gelieferten Bögen dieser jährlichen Befragungsaktion. Für die Einrichtung entsteht mit diesen fassbaren Ergebnissen eine preiswerte Möglichkeit, die Zufriedenheit der Zielgruppe regelmäßig und damit vergleichbar zu messen. Darüber hinaus bietet diese Dienstleistung auch eine Gelegenheit zum Benchmarking. Hierbei setzt H&S QM-Support die Werte des einzelnen Unternehmens in einen anonymisierten, statistischen Vergleich. Das führt zu einem festgelegten Referenzwert (= Benchmark), der zur Einstufung der eigenen Messwerte und dem kontinuierlichen Verbesserungsprozess dienen kann.

Systemvoraussetzungen

Microsoft Windows® 10 x64, CPU ab 2 GHz mit 4 GB RAM empfohlen, mindestens 1 GB freie Festplattenkapazität, empfohlene Bildschirmauflösung 1920 x 1080 Pixel und 24/32 Bit Farbtiefe. Zur Bearbeitung der Vorlagen benötigen Sie die Textverarbeitungsprogramme Microsoft Word® und Microsoft Excel® sowie einen E-Mail-Account.

Für den Zugang zum Update-Service und der Cloud-Funktion: Internetfähiger Computer mit aktuellem Internetbrowser, E-Mail-Account, PDF-Viewer (z. B. Adobe Reader), Internetgeschwindigkeit (Bandbreite) von mindestens 1 Mbit/s. Die Nutzung veralteter Browserversionen kann zu technischen und/oder sicherheitsrelevanten Problemen führen.

Service-Angebot

Zur Unterstützung Ihres Qualitätsmanagementsystems bietet der VDAB-Kooperationspartner H&S QM-Support individuelle Coaching- und Schulungsmaßnahmen an. Ziel dabei ist, Ihnen das erforderliche Know-how für Ihr individuelles QM-System zu verschaffen. Die Leistungen umfassen die Vermittlung Ihrer Qualitätsphilosophie und der Qualitätsanforderungen bei den Mitarbeiter:innen, den effizienten Einsatz von Qualitätswerkzeugen als auch Qualitäts-Checks bzw. interne Audits, um den Reifegrad Ihres QM-Systems zu überprüfen. (siehe www.hs-qmsupport.de)



Das Besondere am VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch

- Es beinhaltet ausschließlich die Dokumente, welche (je nach Qualitätslevel) gefordert werden und in der Praxis relevant sind. Als Grundlage dienen bundeseinheitliche (QPR) und internationale Anforderungen (DIN EN ISO). Die Autoren haben bewusst auf einen unübersichtlichen Fundus von zahlreichen Vorgabedokumenten verzichtet.
- prozessorientierter Aufbau.
- kein bewusstes Festlegen auf ein Qualitätsmanagement-System und dadurch individuelle Auswahl des Qualitätsniveaus.
- Es dient als Führungsinstrument/Arbeitsgrundlage und untermauert das Vertrauen Ihrer Kunden und Partner.
- einfache Einbindung bereits bestehender Qualitätsdokumente.
- dynamisch und zukunftsorientiert.





Das goom care VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch — Web- und cloudbasierte Version

Sie wünschen mehr Effizienz, Transparenz und Akzeptanz für Ihr Qualitätsmanagement? Mit qoom care können Sie das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch auch als web- und cloudbasierte Anwendung nutzen. Über die funktionale, aufgeräumte Benutzeroberfläche können Sie sämtliche Informationen im Unternehmen aufnehmen, zuordnen, adressiert verteilen und revisionssicher archivieren. Mit dem integrierten Freigabe- und Lenkungsprozess steuern Sie jedes Dokument, ohne endloses E-Mail Ping-Pong. Durch die Suchfunktion werden die Anwender:innen sekundenschnell zur gewünschten Information geführt. Mit dem Aufgabenmanager steuern sie nicht nur Ihre Prozesse und den KVP, sondern kontrollieren auch die Wirksamkeit der Maßnahmen. Durch diese dynamische und individuelle Reports steuern Sie die Effektivität Ihres Managementsystems und sparen Kosten.

Das Besondere:

Ihnen stehen die <u>Qualitätslevel 1,2 und 3</u> als integrierte Fassung zur Verfügung verknüpft mit folgenden Software-Tools und Funktionen (siehe <u>www.hs-gmhandbuch.de</u>):

- Effektive Aufgabenplanung und -verwaltung mit Fortschrittüberwachung
- Planung, Ressourcenzuweisung, Durchführung und Verfolgung von Projekten
- Digitales Dokumentenmanagement für Textverarbeitung, Tabellenkalkulationen, Workflows und pdf-Dateien, inklusive Modul zur individuellen Erstellung und Verwaltung von Checklisten, mit integriertem Freigabe- und Lenkungsprozess
- Meeting-Tool zur Planung und Dokumentation von Besprechungen
- Prospektive und zielgruppenspezifische Ausbildungs- und Seminarplanung
- Anforderungsgerechtes Gerätemanagement mit Steuerung der Verbrauchsmaterialien
- Plattform zur zentralen und unkomplizierten Bearbeitung und Verfolgung von Beschwerden bzw. Vorfällen, sowie Arbeitsunfällen als digitales Verbandbuch.

Darüber hinaus bietet goom care weit mehr als nur Qualitätsmanagement:

Durch Anwendung des integrierten Managementansatzes werden die Anwender:innen in die Lage versetzt, auf Ihre Einrichtung wirkende Anforderungen ganzheitlich und aus einer Perspektive in den Blick zu nehmen. Ressourcen werden gebündelt und Synergien genutzt. Dabei verknüpft die webbasierte Anwendung folgende Managementsysteme:

- Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Compliance-Management
- Datenschutz
- Risiko-Management

Ihre Vorteile als Anwender:

- Integriertes, transparentes Managementsystem
- Benutzerfreundliche Oberfläche mit normgerechter und schneller Dokumentenlenkung
- Automatisierte Dokumenten- und Revisionslenkung, inkl. Suchfunktion
- Digitalisierung Ihrer Prozesse mittels frei definierbarer Workflows
- Strukturierte Abläufe mit Zugriff auf Ihre elektronischen Formulare abteilungsübergreifend und standortunabhängig
- Verwaltung und Archivierung Ihrer Vertragsdokumente mit Überblick über Laufzeiten, Kosten und Kündigungsfristen
- Reduzierter Organisationsaufwand für sämtliche Compliance-Aufgaben
- Ganzheitliche Risikoüberwachung durch frühzeitige Identifikation, Analyse und Verknüpfung mit entsprechenden Maßnahmen
- Anforderungsgerechtes Gerätemanagement von der Funktionsprüfung und Einweisung, über Kontrollen und Wartungen bis zur Meldung von Fehlfunktionen und Bedienungsfehlern
- Dynamische und aktuelle Reports aus dem gesamten System







Bestellformular

Fax 02054/95 78-40

VDAB e.V. Bundesgeschäftsstelle | Im Teelbruch 132 | 45219 Essen

Info 02054/95 78-0

VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch Einzeldateien

Artikel	VDAB-QM-Handbuch		VDAB-Mitglied		Externe Interessenten*	
	Stationär	Ambulant	Anzahl	Preis	Anzahl	Preis
VDAB-QM-Handbuch mit Inhaltsverzeichnis via Cloud downloadbar Qualitätslevel 1 , inkl. Ordner und ein Satz Register				126,00 €		215,00 €
VDAB-QM-Handbuch mit Inhaltsverzeichnis via Cloud downloadbar Qualitätslevel 2				229,00 €		379,00 €
VDAB-QM-Handbuch mit Inhaltsverzeichnis via Cloud downloadbar Qualitätslevel 3				164,00 €		275,00 €
Zusätzlicher Ordner und 1 Satz Register analog Inhaltsverzeichnis (Level $1-3$)				20,00 €		20,00€

qoom care VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch

eingebunden in ein web-/cloudbasierte Software Mindestlaufzeit: 12 Monate – Beiträge/Monat (SEPA-Mandat)

Artikel	VDAB-QM-Handbuch		VDAB-Mitglied		Externe Interessenten*	
	Stationär	Ambulant	Anzahl	Preis	Anzahl	Preis
qoom Care VDAB-QM-Handbuch (Qualitätslevel 1, 2, 3) mit				71 00 €		100.00.6
5 Arbeitslizenzen (Vollversion)				71,00 €		100,80 €
qoom Care VDAB-QM-Handbuch (Qualitätslevel 1, 2, 3) mit				11 00 €		16,80 €
zusätzlicher Arbeitslizenz (Vollversion)				11,80 €		10,00 €
qoom Care VDAB-QM-Handbuch (Qualitätslevel 1, 2, 3) mit						
zusätzlicher Arbeitslizenz (Benutzer ohne Bearbeitungsfunktion der				5,00€		7,50 €
Dokumente, allerdings volle Nutzung der Software-Tools)						
OPTIONAL zum qoom Care VDAB QM-Handbuch						
zur jeweilig gebuchten Arbeitslizenzen (Vollversionen)				4,20€		4,20 €
Datenschutz-Management-Handbuch						
OPTIONAL zum qoom Care VDAB QM-Handbuch						
zur jeweilig gebuchten Arbeitslizenzen (Vollversionen)				4,20 €		4,20 €
Arbeitsschutz-Management-Handbuch						
OPTIONAL zum qoom Care VDAB QM-Handbuch						
zur jeweilig gebuchten Arbeitslizenzen (Vollversionen)				4,20 €		4,20 €
Compliance-Management-Handbuch						
OPTIONAL zum qoom Care VDAB QM-Handbuch						
zur jeweilig gebuchten Arbeitslizenzen (Vollversionen)				4,20€		4,20 €
Risiko-Management-Handbuch						
Hinweisgeber-Systemlösung						
analog Hinweisgeber Schutzgesetz (HinSchG)				49,60 €		49,60 €
pro Betriebsstätte						

Hinweis: Bei Abnahmen mehr als 10 zusätzlichen Arbeits-Volllizenzen sind Staffelpreise zu erfragen.

Update-Service für 12 Monate

Artikel	Update-Service		VDAB-Mitglied		Externe Interessenten*	
	Stationär	Ambulant	Anzahl	Preis	Anzahl	Preis
Update-Service VDAB-QM-Handbuch,				70.00.6		110 00 6
Qualitätslevel 1 via Cloud analog Beschreibung				79,00 €		119,00 €
Update-Service VDAB-QM-Handbuch,				00.00 €		149.00 €
Qualitätslevel 2 via Cloud analog Beschreibung				99,00 €		149,00 €
Update-Service VDAB-QM-Handbuch,				70.00.6		110 00 6
Qualitätslevel 3 via Cloud analog Beschreibung				79,00 €		119,00 €
Update-Service qoom Care VDAB QM-Handbuch				100.00.6		150.00.6
Qualitätslevel 1, 2, 3 via Cloud analog Beschreibung				100,00 €		150,00 €

Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer und Versandkosten. (Preise gelten ab 01.04.2022)

^{*} Externe Interessenten sind Einrichtungen, die bei anderen Verbänden oder nicht organisiert sind und VDAB-Probemitglieder.





Bestellformular

Fax 02054/95 78-40

Info 02054/95 78-0

VDAB e.V. Bundesgeschäftsstelle | Im Teelbruch 132 | 45219 Essen

Daten des Lizenznehmers

VDAB-Mitgliedsnummer	Name des Bestellers				
Name des Trägers	Anzahl Betriebsstätten				
Name der Betriebsstätte	Fon				
Straße, Hausnummer	Fax				
PLZ, Ort	E-Mail				
Pflichtfeld: Vorkasse nach Erhalt der Auftragsbestätigung					
Pflichtfeld: SEPA-Mandat. Bitte buchen Sie die Beträge von	n folgendem Konto ab, wir erhalten vorab eine Rechnung:				
Kontoinhaber	Bank				
IBAN Nummer	BIC				
Ort, Datum	Rechtsgültige Unterschrift				
	ie hier erhobenen Daten zur weiteren Verarbeitung der Aufträge an der n Augsburg zur Verfügung gestellt werden. Es gelten die gesetzlicher oder Datennutzung.				
Pflichtfeld: Wir haben die Nutzungsbedingungen (AAB) zur	Kenntnis genommen und erklären hiermit unser Einverständnis.				
Ort, Datum	Rechtsgültige Unterschrift, Firmenstempel				





Allgemeine Auftragsbedingungen (AAB)

1. Geltung

Die folgenden Regelungen gelten im Falle eines zwischen der H&S QM-Support UG /hb) & Co. KG, Augsburg (nachstehend "H&S"), und einem Kunden direkt zustande kommenden Rechtsgeschäftes, gleich ob der Kunde das Produkt direkt über H&S bezieht oder über den VDAB. H&S liefert an den Kunden eine lizensierte web-/cloudbasierte Software (qoom Care) und unter anderem Druckwerke, Bildaufzeichnungen, QM-Handbücher und sonstige Inhalte per Cloud mit den elektronischen Zugang zu Inhalten (ab hier Waren oder Produkte genannt) auf der Grundlage der nachstehenden und den der jeweiligen Ware beigefügten Bedingungen, die durch Auftragserteilung oder Annahme der Lieferung anerkannt werden. Lizenznehmer können ausschließlich Träger von ambulanten und stationären Pflegeeinrichtungen sein. Die nachstehenden Bedingungen ersetzen alle bisher mit dem Kunden vereinbarten früheren Versionen allgemeiner Geschäftsbedingungen, auch soweit sie mit Rechtsvorgängern der H&S zustande gekommen sind. Widersprechen sich die nachstehenden und jeweils den Produkten beigefügten Bedingungen, so gehen Letztere diesbezüglich vor. Bei Verträgen über fortlaufende Lieferungen gelten die nachfolgenden Bedingungen für alle Folgelieferungen, auch wenn sich die H&S in Zukunft nicht auf diese beruft. Abweichende Bedingungen eines Kunden, die die H&S nicht ausdrücklich schriftlich anerkennt, sind für die H&S unverbindlich, auch wenn er ihnen nicht ausdrücklich widerspricht.

2. Lieferungen und Preise

Die Preise gelten ab H&S, zuzüglich Porto, Verpackung und der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei einem Vertrag über den fortlaufenden Bezug von Waren, ist die H&S nach Ablauf jederPeriode oder Leistung, für die gegebenenfalls Festpreise vereinbart worden sind, berechtigt, ihre dann jeweils aktuellen Preise dem Vertrag zugrunde zu legen.

3. Aufrechnungsverbot

Die Aufrechnung von Ansprüchen des Kunden mit Forderungen der H&S wird ausgeschlossen, es sei denn, diese Forderungen sind unbestritten oder rechtskräftig tituliert.

4. Vertragsverlängerung und Kündigung

Auch wenn in spezielleren Geschäftsbedingungen für einen Vertrag über die fortlaufenden Lieferungen von Waren andere Fristen bestimmt sind, so gelten hier wie dort folgende Regelungen: Der Update-Service oder ein Abonnement hat eine Höchstlaufzeit von einem Jahr und verlängert sich, wenn er nicht spätestens drei Monate vor Ablauf gekündigt wird, um höchstens ein weiteres Jahr.

5. Eigentumsvorbehalt

An den gelieferten Waren behält sich die H&S bis zur restlosen Bezahlung der Rechnung für die betreffenden Lieferungen das Eigentum vor.

6. Gewährleistung

Im Falle von gewährleistungspflichtigen Mängeln wird H&S nach Wahl des Kunden diese beseitigen oder eine neue Ware liefern. Sollte der H&S die Fehlerbeseitigung an der gelieferten Ware nicht innerhalb angemessener Frist gelingen, so hat der Kunde die ihm gesetzlich zustehenden Rechte. Ansprüche wegen Mängeln der Ware verjähren nach einem Jahr ab Ablieferung der Sache bzw. ab Abnahme des Werkes, im Falle eines Verbrauchsgüterkaufes neu hergestellter Sachen nach zwei Jahren.

7. Haftungsbeschränkung

Die Haftung von H&S ist - gleich aus welchen Rechtsgründen - ausgeschlossen. Dies gilt auch für die Haftung von Arbeitnehmern, Vertretern und Erfüllungsgehilfen. Dieser Haftungsausschluss gilt nicht ...

- soweit die Schadensursache auf Vorsatz und/oder grobe Fahrlässigkeit zurückzuführen ist,
- für Schaden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer fahrlässigen Pflichtverletzung von H&S oder einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen von H&S beruhen,
- für Ansprüche aus dem Produkthaftungsgesetz.

Soweit H&S vertragswesentliche Pflichten verletzt, ist die Ersatzpflicht auf den typischerweise entstehenden Schaden beschränkt.

8. Inhalt, Verwendung

H&S ist bemüht, ihre Produkte jeweils nach neuesten Erkenntnissen zu erstellen. Deren Richtigkeit sowie inhaltliche und technische Fehlerfreiheit wird ausdrücklich nicht zugesichert. H&S gibt auch keine Zusicherung für die Anwendbarkeit bzw. Verwendbarkeit ihrer Produkte zu einem bestimmten Zweck. Die Auswahl der Ware, deren Einsatz und Nutzung fällt ausschließlich in den Verantwortungsbereich des Kunden. Das Öffnen der verschlüsselten Cloud verpflichtet zum Kauf. Ein Rückgaberecht besteht dann nicht mehr, ausgenommen der ausgelieferte Ordner.

9. Nutzungsumfang und Urheberrechte

Der Kunde darf Waren und Produkte im Rahmen des Urheberrechtes nur für seine Betriebsstätte benutzen. Sofern ein Kunde (Träger) mehrere Betriebsstätten (Einrichtungen) unterhält, so ist für jede Betriebsstätte eine Lizenz zu erwerben. H&S behält sich alle darüberhinausgehende Rechte vor. H&S räumt dem Kunden an gelieferten Waren und Produkten ein einfaches Nutzungsrecht nur zum eigenen Gebrauch ein. Der Kunde darf elektronische Waren und Produkte zum Zweck der Bearbeitung auf die eingesetzte Hardware und zu nach dem Stand der Technik erforderlichen Sicherungszwecken vervielfältigen. Der unbefugte Zugriff Dritter ist mit Mitteln, die dem Stand der Technik entsprechen, zu verhindern. Dabei ist es ausdrücklich untersagt, Inhalte des Produktes oder Auszüge davon sowie Dokumente beziehungsweise Dateien auf Dritte zu übertragen, zu vervielfältigen und/oder zu vermieten oder Dritten zugänglich zu machen. Updates werden im Rahmen einer auf Dauer angelegten Lieferbeziehung als Lizenzaustausch für die Vollversion geliefert. Dies spiegelt sich auch im verringerten Lizenzpreis für Updates wieder. Es ist dem Kunden aus diesem Grunde urheberrechtlich untersagt, nach Installation von Updates die Vorgängerversion auf Dritte zu übertragen. Der Kunde darf elektronische Waren und Produkte auf der ihm zur Verfügung stehenden Hardware, einen Einsatz im Netzwerk oder durch Zugriffe von mehreren Arbeitsplätzen einsetzen (Netzwerklizenz). Wechselt der Kunde die Hardware, muss er die elektronischen Waren und Produkte von der bisher verwendeten Hardware löschen. Der Kunde darf die elektronischen Waren und Produkte, einschließlich des sonstigen Begleitmaterials, — auch auszugsweise — nicht an Dritte veräußern oder verschenken. Eine Vermietung zu Erwerbszwecken oder und Produkte auf den Kunden über. Urhebervermerke, Seriennummern oder sonstige der Programmidentifikation dienende Merkmale dürfen auf keinen Fall entfernt oder verändert werden.

10. Datenschutz

H&S erhebt, übermittelt, speichert und nutzt die unternehmens- und personenbezogenen Daten des Kunden in den Rechnersystemen der H&S sowie auch bei externem Rechenzentrumsdienstleistern und Cloudanbieter. Aktuelle Informationen über diese Daten erfahren Sie bei der H&S QM-Support UG (hb) & Co. KG — Datenschutz — 86156 Augsburg. H&S gewährleistet die Nutzung der unternehmens- und personenbezogenen Daten im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben (siehe Datenschutzerklärung im Internet unter www.hs-shop-online.de, <a href="https://

11. Rechtsanwendung, Gerichtsstand, Schlussbestimmung

Es findet ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland, unter Ausschluss der Bestimmungen des Einheitlichen Gesetzes über den internationalen Kauf beweglicher Sachen sowie über den Abschluss von internationalen Kaufverträgen über bewegliche Sachen Anwendung. Erfüllungsort ist Augsburg. Ist der Kunde Vollkaufmann oder eine öffentlich-rechtliche juristische Person, ist der ausschließliche Gerichtsstand Augsburg bzw. München. Änderungen des Vertrages bedürfen der Schriftform. Mündliche Nebenabreden einschließlich der Abbedingung der Schriftform bedürfen zur Erlangung der Gültigkeit der Schriftform. Sollten Teile dieses Vertrags ganz oder teilweise unwirksam sein, so wird die Wirksamkeit im Übrigen nicht berührt. Die Vertragsparteien verpflichten sich, in diesem Falle die unwirksame Vereinbarung durch eine solche zu ersetzen, die dem Vertragszweck weitgehend entspricht und wirksam ist.

Augsburg, April 2022